

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ
БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ
ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ
«КОМПЛЕКСНЫЙ ЦЕНТР
СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ
НАСЕЛЕНИЯ»**

В АЛЕКСАНДРОВСКОМ РАЙОНЕ

461830 Оренбургская область

Александровский район

с. Александровка ул. Маяковского д. 6

тел./факс 8 (35359)21-2-52

e-mail: kcson_al@mail.orb.ru

30.03.2018 г. №103/11

Об определении мест хранения
ПДн (материальных носителей)
и закреплении ответственных
осуществляющих обработку ПДн

В целях реализации Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, утверждённого постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 №687, и обеспечения режима конфиденциальности при работе с материальными носителями персональных данных в ГБУСО «КЦСОН» в Александровском районе в соответствии с требованиями правил обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Определить места хранения персональных данных (материальных носителей) в соответствии с приложением к настоящему приказу.
2. Установить перечень лиц, осуществляющих обработку персональных данных либо имеющих к ним доступ в соответствии с приложением к настоящему приказу.
3. Установить перечень мер, по соблюдению условий обеспечивающих

сохранность персональных данных и исключаящих несанкционированный доступ к ним в соответствии с приложением к настоящему приказу.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.5.
Настоящий приказ вступает в силу с даты его подписания.

Директор ГБУСО «КЦСОН»
в Александровском районе

А.Н. Гринько

С приказом ознакомлены:

Засланина С. В.	Засланина
Зуряевская М. А.	Зуряевская
Врошнина И. В.	Врошнина
Ижуркина И. В.	Ижуркина
Иришкова Н. В.	Иришкова
Барабанова Е. В.	Барабанова
Захарова Л. Н.	Захарова
Никитенко Л. В.	Никитенко
Гелоткина И. А.	Гелоткина
Андреева А. С.	Андреева
Фасильева С. В.	Фасильева
Ласюта А. И.	Ласюта

Места хранения персональных данных (материальных носителей), перечень лиц осуществляющих обработку персональных либо имеющих к ним доступ, меры по соблюдению условий, обеспечивающих сохранность персональных данных и исключающий несанкционированный доступ к сохранности персональных данных и исключающий несанкционированный доступ к ним

Места хранения персональных данных	Материальные носители	Лица осуществляющие обработку ПДн	Перечень мер по соблюдению условий, обеспечивающих сохранность персональных данных и исключающих несанкционированный доступ к ним
Каб. № 4 металлический сейф	Бумажные носители ПДн работников, относящиеся к деятельности кадровой службы, юристконсульта, секретаря. Персональный компьютер, съемные носители (флеш карта)	Перетьячко М.А.- юрисконсульт Форофонтова Е.П. секретарь	Хранение материальных носителей, содержащих ПДн в закрытых для визуального просмотра шкафах, хранение съемных носителей (флеш карта) в сейфе, установка паролей на персональных компьютерах.
Каб. №5	Бумажные носители ПДн получателей социальных услуг. Персональный компьютер, съемные носители (флеш карта)	Пронина И.В. – специалист по социальной работе Якушкина С.А.- социальный работник	Хранение материальных носителей, содержащих ПДн в закрытых для визуального просмотра шкафах, хранение съемных носителей (флеш карта) в сейфе каб № 4, установка паролей на персональных компьютерах.
Каб № 6	Бумажные носители ПДн получателей социальных услуг. Персональный компьютер, съемные носители (флеш карта)	Прилепина С.В.- заведующая комплексным отделением социального обслуживания населения	Хранение материальных носителей, содержащих ПДн в закрытых для визуального просмотра шкафах, хранение съемных носителей (флеш карта) в сейфе каб № 4, установка паролей на персональных компьютерах.
Каб № 7	Бумажные носители ПДн работников, относящиеся к деятельности специалиста по охране труда. Персональный компьютер, съемные носители (флеш карта)	Захарова Л.Н. -специалист по охране труда	Хранение материальных носителей, содержащих ПДн в закрытых для визуального просмотра шкафах, хранение съемных носителей (флеш карта) в сейфе каб № 4, установка паролей на персональных компьютерах.

Каб № 8	Бумажные носители ПДн получателей социальных услуг. Персональный компьютер, съемные носители (флеш карта)	Никитенко Л.В. -психолог.	Хранение материальных носителей, содержащих ПДн в закрытых для визуального просмотра шкафах, хранение съемных носителей (флеш карта) в сейфе каб № 4, установка паролей на персональных компьютерах.
Каб № 9	Бумажные носители ПДн получателей социальных услуг. Персональный компьютер, съемные носители (флеш карта)	Гринцова А.В.- специалист по социальной работе	Хранение материальных носителей, содержащих ПДн в закрытых для визуального просмотра шкафах, хранение съемных носителей (флеш карта) в сейфе каб № 4, установка паролей на персональных компьютерах.
Каб № 10	Бумажные носители ПДн получателей социальных услуг, и мер социальной поддержки. Персональный компьютер, съемные носители (флеш карта)	Пасюта Н.И. - специалист по работе с семьей Яковлева А.С.- Психолог Васильева С.В.- специалист социальной работе	Хранение материальных носителей, содержащих ПДн в закрытых для визуального просмотра шкафах, хранение съемных носителей (флеш карта) в сейфе каб № 4, установка паролей на персональных компьютерах.
Каб № 12 металлический сейф	Бумажные носители ПДн работников, получателей социальных услуг, относящиеся к деятельности бухгалтерии и кассы. Персональный компьютер, съемные носители (флеш карта)	Болотина Н.А. - гл. бухгалтер Агаркова О.А.- бухгалтер Журкина Н.Н.- экономист	Хранение материальных носителей, содержащих ПДн в закрытых для визуального просмотра шкафах, хранение съемных носителей (флеш карта) в сейфе, установка паролей на персональных компьютерах.